

Số: /QĐ-BVPNT

Khánh Hòa, ngày tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí
năm 2026 của Bệnh viện Phổi Ninh Thuận**

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN PHỔI NINH THUẬN

Căn cứ Quyết định số 1786/QĐ-UBND ngày 27/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Phổi Ninh Thuận;

Căn cứ Quyết định số 806/QĐ-TTg ngày 22 tháng 4 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí năm 2035;

Căn cứ Quyết định số 1706/QĐ-UBND ngày 20 tháng 6 năm 2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Chương trình thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí đến năm 2035 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 08/QĐ-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Sở Y tế ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Tổ chức – Hành chính và Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính Bệnh viện Phổi Ninh Thuận.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 của Bệnh viện Phổi Ninh Thuận.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các khoa, phòng và viên chức, người lao động thuộc Bệnh viện Phổi Ninh Thuận chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Y tế (báo cáo);
- Lãnh đạo Bệnh viện;
- Lưu: VT, KHTC, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Trần Trọng Danh

SỞ Y TẾ TỈNH KHÁNH HÒA
BỆNH VIỆN PHỔI NINH THUẬN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

CHƯƠNG TRÌNH

Tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 của Bệnh viện Phổi Ninh Thuận
(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-BVPNT ngày /01/2026
của Giám đốc Bệnh viện Phổi Ninh Thuận)

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM VỀ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2026

1. Mục tiêu

Thực hiện đồng bộ, quyết liệt, hiệu quả các giải pháp về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây viết tắt là THPTK, CLP) trong toàn Bệnh viện Phổi Ninh Thuận; nâng cao ý thức trách nhiệm của người đứng đầu, viên chức và người lao động trong quản lý, sử dụng nguồn lực tài chính, tài sản công, nhân lực, thời gian lao động và cơ sở vật chất. Qua đó, góp phần sử dụng hiệu quả các nguồn lực được giao, nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh, bảo đảm an sinh xã hội, tăng cường năng lực y tế chuyên sâu về bệnh phổi, tạo nguồn lực hợp pháp để cải thiện thu nhập, điều kiện làm việc cho viên chức, người lao động, hoàn thành tốt các nhiệm vụ chính trị, chuyên môn của Bệnh viện năm 2026 theo chỉ đạo của Sở Y tế tỉnh Khánh Hòa.

2. Yêu cầu

a) Tổ chức quán triệt và triển khai nghiêm túc, hiệu quả các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về THPTK, CLP; trọng tâm là Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị; các chỉ đạo của Tổng Bí thư về phòng, chống lãng phí; Nghị quyết số 98/NQ-CP ngày 26/6/2024 của Chính phủ; Chương trình hành động của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa và các văn bản chỉ đạo của Sở Y tế. Việc triển khai phải gắn với chức năng, nhiệm vụ chuyên môn của Bệnh viện, bảo đảm thiết thực, hiệu quả, không hình thức.

b) Bám sát mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Chương trình thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí đến năm 2035; đồng thời gắn chặt với việc thực hiện kế hoạch chuyên môn, kế hoạch tài chính, kế hoạch cải cách hành chính và chuyển đổi số của Bệnh viện Phổi Ninh Thuận năm 2026; bảo đảm sử dụng tiết kiệm, hiệu quả ngân sách nhà nước, nguồn thu dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh và các nguồn lực hợp pháp khác.

c) Chương trình THPTK, CLP của Bệnh viện phải được triển khai toàn diện trên tất cả các lĩnh vực hoạt động, đồng thời xác định rõ trọng tâm, trọng điểm, nhất là trong quản lý tài chính – ngân sách, mua sắm, sử dụng tài sản công, thuốc, vật tư y tế, trang thiết bị, quản lý thời gian lao động và tổ chức hoạt động chuyên môn.

Xác định rõ trách nhiệm của từng khoa, phòng và trách nhiệm người đứng

đầu đơn vị trong việc xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện, kiểm tra, giám sát và đánh giá kết quả THPTK, CLP; kịp thời chấn chỉnh, xử lý các hành vi gây lãng phí, qua đó tạo chuyển biến rõ nét trong nhận thức và hành động của viên chức, người lao động, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực của Bệnh viện, phục vụ tốt hơn công tác chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe Nhân dân.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Việc xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình THPTK, CLP năm 2026 là nhiệm vụ trọng tâm của toàn thể viên chức, người lao động Bệnh viện Phổi Ninh Thuận; góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng các nguồn lực được giao, hoàn thành tốt nhiệm vụ chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe Nhân dân, phấn đấu hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ chuyên môn và tài chính của Bệnh viện năm 2026.

Theo đó, công tác THPTK, CLP năm 2026 của Bệnh viện tập trung vào các nhiệm vụ trọng tâm sau:

- Phấn đấu hoàn thành cao nhất các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ chuyên môn, tài chính và các nhiệm vụ được Sở Y tế giao trong năm 2026; gắn THPTK, CLP với nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh, quản lý, điều hành và cải cách hành chính trong Bệnh viện.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính; tăng cường quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, nguồn thu dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh và các nguồn thu hợp pháp khác theo đúng dự toán được giao; bảo đảm chi tiêu đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức, công khai, minh bạch, tiết kiệm và hiệu quả.

- Tăng cường quản lý, khai thác và sử dụng hiệu quả tài sản công, trang thiết bị y tế, nhà làm việc, cơ sở hạ tầng của Bệnh viện; thực hiện mua sắm, sửa chữa, bảo trì theo đúng quy định, đúng nhu cầu chuyên môn, tránh đầu tư dàn trải, trùng lắp; gắn việc sắp xếp, sử dụng tài sản với tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu quả.

- Ưu tiên bố trí và sử dụng hiệu quả nguồn lực cho phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong Bệnh viện; tập trung khai thác, vận hành hiệu quả hệ thống bệnh án điện tử đã triển khai, các phần mềm quản lý y tế, thanh toán không dùng tiền mặt, liên thông dữ liệu khám bệnh, chữa bệnh theo quy định của Bộ Y tế.

- Quản lý chặt chẽ việc đầu tư, sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị y tế từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn vốn hợp pháp khác; bảo đảm đầu tư có trọng tâm, trọng điểm, đúng mục tiêu, tiến độ và hiệu quả; thường xuyên rà soát, kịp thời đề xuất xử lý các hạng mục, dự án chậm tiến độ, tránh lãng phí nguồn lực.

- Đẩy mạnh phân công, phân cấp gắn với nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các khoa, phòng trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản, nhân lực; nâng cao ý thức tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ; xây dựng đội ngũ viên chức, người lao động có kỷ luật, kỷ cương, chuyên nghiệp, hiệu quả.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về THPTK, CLP trong các lĩnh vực: tài chính – kế toán, mua sắm, quản lý thuốc, vật tư y tế, trang thiết bị, sử dụng thời gian lao động và thực hiện quy trình chuyên môn; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục các tồn tại, hạn chế; thực hiện nghiêm các

kết luận, kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán (nếu có).

- Xây dựng và lan tỏa văn hóa tiết kiệm, chống lãng phí trong toàn Bệnh viện; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của viên chức, người lao động trong việc thực hành tiết kiệm trong từng công việc, từng khâu chuyên môn; khuyến khích, biểu dương kịp thời các tập thể, cá nhân có sáng kiến, giải pháp hiệu quả trong công tác THPT, CLP.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ TRONG CÁC LĨNH VỰC

1. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công tại Bệnh viện Phổi Ninh Thuận đúng quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017; Luật số 56/2024/QH15 ngày 29/11/2024; Luật số 90/2025/QH15 ngày 25/6/2025 và các văn bản hướng dẫn thi hành; bảo đảm sử dụng tài sản đúng mục đích, đúng tiêu chuẩn, định mức, tiết kiệm và hiệu quả, phục vụ trực tiếp cho công tác khám bệnh, chữa bệnh và phòng, chống bệnh phổi.

- Hoàn thành công tác tổng kiểm kê tài sản công đang được Bệnh viện quản lý, bao gồm: nhà, đất; máy móc, thiết bị y tế; phương tiện làm việc và các tài sản khác theo đúng yêu cầu, tiến độ quy định; bảo đảm số liệu đầy đủ, chính xác, phục vụ công tác quản lý, khai thác, sử dụng và sắp xếp, xử lý tài sản công theo quy định của pháp luật.

- Tăng cường rà soát, sắp xếp, khai thác hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế hiện có; hạn chế tối đa tình trạng đầu tư trùng lặp, mua sắm vượt nhu cầu thực tế; kịp thời đề xuất thanh lý, điều chuyển các tài sản hư hỏng, lạc hậu, ít sử dụng nhằm tránh thất thoát, lãng phí.

2. Trong quản lý, sử dụng kinh phí thường xuyên của ngân sách nhà nước

- Thực hiện quản lý, sử dụng kinh phí thường xuyên được giao theo đúng dự toán, chế độ, tiêu chuẩn, định mức; triệt để tiết kiệm các khoản chi chưa thật sự cần thiết, nhất là chi hội họp, công tác phí, mua sắm thường xuyên; ưu tiên bố trí nguồn lực cho công tác chuyên môn, phòng, chống dịch bệnh, nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe Nhân dân.

- Ngoài việc thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên theo quy định để tạo nguồn cải cách tiền lương, Bệnh viện phấn đấu tiết kiệm thêm khoảng 10% chi thường xuyên để bổ sung cho các hoạt động an sinh xã hội.

- Tiếp tục đổi mới cơ chế quản lý tài chính của Bệnh viện Phổi Ninh Thuận theo hướng tăng cường quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị sự nghiệp y tế công lập chuyên khoa; quản lý, sử dụng hiệu quả các nguồn thu hợp pháp từ hoạt động khám bệnh, chữa bệnh, dịch vụ y tế và các nguồn thu hợp pháp khác theo quy định; thực hiện lộ trình tự chủ tài chính phù hợp, từng bước nâng cao khả năng tự đảm bảo chi thường xuyên, giảm dần sự phụ thuộc vào ngân sách nhà nước. Gắn việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với nâng cao chất lượng khám, chữa bệnh, hiệu quả sử dụng nguồn lực và chất lượng phục vụ người bệnh, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ chăm sóc, bảo vệ sức khỏe Nhân dân trên địa bàn tỉnh.

3. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

- Năm 2026, Bệnh viện Phôi Ninh Thuận không được giao kế hoạch vốn đầu tư công. Bệnh viện tập trung quản lý, sử dụng hiệu quả các nguồn kinh phí hợp pháp khác để phục vụ công tác sửa chữa, mua sắm, nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế thiết yếu, bảo đảm thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn.

- Việc sử dụng các nguồn kinh phí nêu trên bảo đảm đúng quy định của pháp luật, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch, không để xảy ra thất thoát, lãng phí; gắn trách nhiệm của người đứng đầu và các bộ phận liên quan trong tổ chức thực hiện.

- Thực hiện rà soát, đánh giá nhu cầu đầu tư, sửa chữa cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế trong giai đoạn 2026 – 2030, làm cơ sở đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, bố trí nguồn lực phù hợp khi có điều kiện, bảo đảm định hướng phát triển bền vững của Bệnh viện.

4. Trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên

- Quản lý, sử dụng đất đai, cơ sở hạ tầng và mặt bằng được Nhà nước giao cho Bệnh viện đúng mục đích, đúng quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, không để lãng phí, thất thoát.

- Tăng cường công tác quản lý, giám sát việc sử dụng đất, nhà và các công trình gắn liền với đất thuộc phạm vi quản lý của Bệnh viện; không cho thuê, cho mượn, liên doanh, liên kết trái quy định, không để đất đai, cơ sở vật chất bỏ hoang, sử dụng sai mục đích.

- Thường xuyên rà soát hiện trạng sử dụng đất, cơ sở vật chất; kịp thời đề xuất phương án sắp xếp, điều chỉnh, sửa chữa, cải tạo nhằm nâng cao hiệu quả khai thác, sử dụng phục vụ công tác khám bệnh, chữa bệnh và các nhiệm vụ chuyên môn của Bệnh viện.

- Thực hiện nghiêm các quy định về bảo vệ môi trường, sử dụng tiết kiệm tài nguyên, giảm thiểu tác động tiêu cực đến môi trường trong quá trình hoạt động chuyên môn.

- Thực hiện đầy đủ chế độ công khai, minh bạch, báo cáo, giải trình về quản lý, sử dụng đất đai và tài sản gắn liền với đất theo quy định; gắn trách nhiệm của người đứng đầu và các bộ phận có liên quan trong việc để xảy ra lãng phí, vi phạm.

5. Trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- Xây dựng đội ngũ viên chức, người lao động, đặc biệt là người đứng đầu các khoa, phòng, có đủ phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, năng lực chuyên môn và uy tín, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới. Đổi mới công tác đào tạo, bồi dưỡng theo hướng gắn với vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số; cập nhật kiến thức chuyên môn, nâng cao kỹ năng quản lý, điều hành, sử dụng hiệu quả nguồn nhân lực.

- Rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy, vị trí việc làm và cơ cấu viên chức, người lao động theo đúng quy định; bảo đảm tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, tránh chồng chéo chức năng, nhiệm vụ; sử dụng hợp lý lao động, không để xảy ra tình trạng dư thừa, lãng phí nguồn nhân lực.

- Tăng cường quản lý thời gian lao động; thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, quy chế làm việc, quy chế chuyên môn; nâng cao ý thức trách

nhệm trong thực thi nhiệm vụ, bảo đảm sử dụng hiệu quả thời giờ làm việc.

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính nội bộ, đơn giản hóa quy trình, thủ tục hành chính trong Bệnh viện; ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin, hồ sơ điện tử, chữ ký số trong công tác quản lý, điều hành nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động, tiết kiệm thời gian, chi phí.

6. Thúc đẩy nghiên cứu khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số

- Tổ chức triển khai nghiêm túc, hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị, gắn với chức năng, nhiệm vụ chuyên môn của Bệnh viện Phổi Ninh Thuận; bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả thực hiện.

- Đẩy mạnh hoạt động nghiên cứu khoa học, cải tiến kỹ thuật, sáng kiến cải tiến chất lượng trong khám bệnh, chữa bệnh, phòng chống bệnh phổi và lao; khuyến khích viên chức, người lao động tham gia nghiên cứu khoa học ứng dụng, đổi mới quy trình chuyên môn, quản lý và điều hành nhằm nâng cao chất lượng dịch vụ y tế, sử dụng hiệu quả nguồn lực, tiết kiệm chi phí.

- Tăng cường hợp tác, phối hợp với các cơ sở y tế, cơ sở đào tạo, viện nghiên cứu và chuyên gia trong và ngoài tỉnh để trao đổi chuyên môn, chuyển giao kỹ thuật, ứng dụng tiến bộ khoa học – công nghệ phù hợp với điều kiện thực tiễn của Bệnh viện.

- Tiếp tục đẩy mạnh chuyển đổi số trong hoạt động của Bệnh viện, khai thác hiệu quả hệ thống bệnh án điện tử đã triển khai; nâng cao chất lượng quản lý, lưu trữ và khai thác dữ liệu y tế; mở rộng ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý điều hành, chuyên môn nghiệp vụ, thanh toán không dùng tiền mặt và cải cách thủ tục hành chính nội bộ.

- Từng bước hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin, bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng; nâng cao năng lực số cho viên chức, người lao động, góp phần xây dựng Bệnh viện hoạt động hiệu quả, hiện đại, tiết kiệm và bền vững.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

Để thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, chỉ tiêu THPTK, CLP năm 2026, Bệnh viện Phổi Ninh Thuận triển khai đồng bộ các giải pháp theo Chương trình thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí đến năm 2035, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tiễn của đơn vị; trọng tâm là các giải pháp sau:

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về THPTK, CLP

- Ban Giám đốc Bệnh viện trực tiếp chỉ đạo việc xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch THPTK, CLP năm 2026; xác định rõ mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm trong từng lĩnh vực công tác của Bệnh viện.

- Phân công trách nhiệm cụ thể cho các khoa, phòng và cá nhân phụ trách; gắn việc thực hiện THPTK, CLP với trách nhiệm của người đứng đầu và kết quả đánh giá thi đua, khen thưởng hằng năm.

- Tăng cường theo dõi, kiểm tra, đánh giá thường xuyên việc thực hiện Kế hoạch nhằm bảo đảm hiệu quả, thiết thực, tránh hình thức.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về

THTK, CLP

- Tổ chức quán triệt, tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của cấp trên về THTK, CLP đến toàn thể viên chức, người lao động.

- Lồng ghép nội dung TK, CLP vào sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt khoa, phòng, hội nghị viên chức và người lao động; từng bước hình thành ý thức, thói quen tiết kiệm trong thực thi nhiệm vụ chuyên môn và quản lý.

3. Tổ chức thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về THTK, CLP

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định của pháp luật về quản lý tài chính, ngân sách nhà nước, quản lý tài sản công, mua sắm, sửa chữa, sử dụng trang thiết bị y tế và các quy định có liên quan.

- Rà soát, sửa đổi, bổ sung và tổ chức thực hiện hiệu quả các quy chế nội bộ của Bệnh viện, bảo đảm công khai, minh bạch, tiết kiệm và đúng quy định.

4. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số

- Tiếp tục khai thác hiệu quả các phần mềm quản lý tài chính – kế toán, nhân sự, tài sản, vật tư y tế; sử dụng hệ thống bệnh án điện tử, thanh toán không dùng tiền mặt nhằm giảm chi phí, thời gian và nâng cao hiệu quả quản lý.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành, hội họp, báo cáo, lưu trữ hồ sơ, góp phần tiết kiệm chi phí hành chính và nguồn lực xã hội.

5. Tăng cường tổ chức THTK, CLP trong các lĩnh vực trọng tâm của Bệnh viện

- Trong quản lý, sử dụng kinh phí: Thực hiện chi tiêu theo dự toán được giao; triệt để tiết kiệm các khoản chi chưa thực sự cần thiết; ưu tiên nguồn lực cho nhiệm vụ chuyên môn, nâng cao chất lượng khám, chữa bệnh.

- Trong quản lý, sử dụng tài sản công: Sử dụng tài sản đúng mục đích, đúng tiêu chuẩn, định mức; tăng cường bảo quản, sửa chữa kịp thời, hạn chế hư hỏng, mất mát, lãng phí.

- Trong quản lý, sử dụng đất đai, cơ sở vật chất: Quản lý, khai thác, sử dụng hiệu quả quỹ đất, nhà làm việc và cơ sở hạ tầng hiện có của Bệnh viện; không để xảy ra tình trạng sử dụng sai mục đích hoặc lãng phí.

- Trong tổ chức bộ máy, quản lý lao động và thời gian lao động: Sử dụng hiệu quả nguồn nhân lực; bố trí lao động phù hợp với vị trí việc làm; nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, sử dụng hiệu quả thời gian làm việc.

6. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, xử lý vi phạm

- Thực hiện kiểm tra, giám sát thường xuyên và định kỳ việc thực hiện các quy định về THTK, CLP tại các khoa, phòng.

- Kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm, gây thất thoát, lãng phí theo thẩm quyền và quy định của pháp luật.

7. Phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể và viên chức, người lao động

- Phát huy vai trò giám sát của Công đoàn cơ sở, Đoàn Thanh niên trong việc thực hiện TK, CLP tại Bệnh viện.

- Khuyến khích viên chức, người lao động tham gia đề xuất sáng kiến, giải pháp tiết kiệm, chống lãng phí; kịp thời biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá

nhân thực hiện tốt.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 này, Trường, phó các khoa, phòng tổ chức quán triệt, triển khai đầy đủ nội dung Chương trình đến toàn thể viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý; phân công trách nhiệm cho từng cá nhân để bảo đảm thực hiện đồng bộ, hiệu quả các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm, chống lãng phí của Bệnh viện đã đề ra.

2. Trưởng các khoa, phòng chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc Bệnh viện về việc tổ chức thực hiện Chương trình tại khoa, phòng mình; viên chức, người lao động có trách nhiệm nghiêm túc thực hiện các quy định về THPTK, CLP trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực của Bệnh viện.

3. Ban Giám đốc Bệnh viện chỉ đạo các khoa, phòng triển khai thực hiện nghiêm túc Chương trình THPTK, CLP năm 2026; đồng thời tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện, trong đó tập trung vào các nhiệm vụ, giải pháp và chỉ tiêu tiết kiệm đã đề ra, kịp thời chấn chỉnh các tồn tại, hạn chế.

4. Công đoàn cơ sở và Đoàn Thanh niên Bệnh viện Phổi Ninh Thuận, trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình, có trách nhiệm phối hợp với các khoa, phòng tuyên truyền, vận động đoàn viên, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm các quy định về THPTK, CLP; phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội theo quy định; kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý các hành vi gây lãng phí trong quá trình thực hiện nhiệm vụ. Công đoàn cơ sở chú trọng lồng ghép nội dung THPTK, CLP vào các phong trào thi đua, hoạt động chăm lo, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của viên chức, người lao động; Đoàn Thanh niên phát huy vai trò xung kích, sáng tạo của đoàn viên, thanh niên trong đề xuất sáng kiến, giải pháp tiết kiệm, sử dụng hiệu quả nguồn lực, góp phần nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của Bệnh viện.

5. Định kỳ hằng năm, các khoa, phòng thuộc Bệnh viện có trách nhiệm báo cáo tình hình và kết quả thực hiện Chương trình THPTK, CLP năm 2026 về Phòng Kế hoạch – Tài chính để tổng hợp, báo cáo Sở Y tế trước **ngày 30/10/2026** theo quy định./.
